

# SF-CARAVAN RF

## Föreningens modellstadgar

### 1 § NAMN OCH HEMORT

Föreningens namn är ..... rf.

Föreningens hemort är .....

Föreningen är en medlemsförening i SF-Caravan rf som i dessa stadgar kallas förbundet.

Medlemsföreningen har med förbundets samtycke rätt att använda kombinationen SF-Caravan i sitt namn.

Om medlemsföreningen utträder eller utesluts ur förbundet upphör dess rätt att använda kombinationen SF-Caravan i sitt namn. En medlemsförening som utträtt eller uteslutits ur förbundet får inte heller i sitt namn eller i sin verksamhet använda andra uttryck, symboler eller tecken som tyder på ett organisationsförhållande med förbundet.

Medlemsföreningen ska ändra sitt namn och registrera det i föreningsregistret inom tre månader efter att utträdet eller uteslutningen har vunnit laga kraft.

### 2 § SYFTE OCH VERKSAMHET

Föreningen har som mål att främja campingturism, möjligheter att använda husfordon, trafik- och campingsäkerheten samt miljöskyddet inom sitt verksamhetsområde. Föreningen främjar samarbete mellan sina medlemmar på olika sätt, en genuin campinganda samt ett permanent intresse för campingturism.

För att fullfölja sitt syfte gör föreningen följande:

- ordnar möten, utflykter, läger, träffar, kvällssamkväm, utställningar, tävlingar och motsvarande tillställningar för sina medlemmar
- ordnar handledning och rådgivning i ärenden inom sitt verksamhetsområde för sina medlemmar
- idkar publikations- och informationsverksamhet
- arbetar för uppkomsten av förutsättningar för campingturism inom sitt verksamhetsområde och för att förbättra och främja dem
- framlägger förslag och tar initiativ, ger utlåtanden samt representerar sina medlemmar gentemot beslutsfattare, myndigheter och olika sammanslutningar.

Som stöd för sin verksamhet kan föreningen efter att ha fått ett behörigt tillstånd vid behov

- ordna lotterier, basarer och medelinsamlingar
- idka inkvarterings- och förplägnadsverksamhet
- ta emot bidrag, donationer och testamenten
- besitta för sin verksamhet nödvändig fast och lös egendom.

### 3 § MEDLEMMAR

Föreningens medlemmar kan vara ordinarie medlemmar, parallell-, heders- eller samfundsmedlemmar.

Den som önskar ansluta sig till föreningen ska meddela föreningen om sin avsikt.

Föreningens styrelse fattar beslut om huruvida personen godkänns som medlem eller inte. Föreningens möte kan kalla en särskilt meriterad person som hedersmedlem eller hedersordförande.

Som föreningens ordinarie medlem kan godkännas en person som meddelar sin önskan att ansluta sig till föreningen och betalar en gällande medlemsavgift.

Som parallellmedlem kan godkännas en person som bor i samma hushåll med en ordinarie medlem och som betalar en fastställd medlemsavgift.

Till hedersordförande eller hedersmedlem kan föreningens möte kalla en särskilt meriterad person.

Som samfundsmedlem kan godkännas ett registrerat aktiebolag eller andelslag eller en registrerad förening, kommun, stiftelse eller annan sammanslutning med rättskapacitet, som vill främja föreningens ändamål och bidra till dess verksamhet samt betala en fastställd medlemsavgift eller annan motsvarande avgift.

#### **4 § UTTRÄDE UR FÖRENINGEN**

En medlem har rätt att när som helst utträda ur föreningen genom att skriftligen anmäla detta hos föreningens styrelse eller dess ordförande. En medlem kan också utträda genom att vid föreningens möte anmäla detta för anteckning i protokollet.

#### **5 § DISCIPLINÄRA ÅTGÄRDER**

En medlem kan vara föremål för följande disciplinära åtgärder:

- uteslutning ur föreningen
- uteslutning ur föreningen för en viss tid
- penningböter
- offentlig varning
- varning
- reprimand
- förnekande av medlemstjänster, såsom rätten att hyra en säsongsplats.

Beslut om vilka disciplinära åtgärder som vidtas fattas av styrelsen. Den hårdaste påföljden är uteslutning ur föreningen. Penningböter (avtalsvite) kan tillämpas i situationer där medlemmen har åsamkat föreningen ekonomisk skada. Användningen av penningböter fråntar inte föreningens rätt att av medlemmen också uppbära en ersättning som motsvarar den faktiska skadan.

#### **6 § UTESLUTNING UR FÖRENINGEN**

Föreningen kan utesluta en medlem på de grunder som föreskrivs i föreningslagen och dessa stadgar.

Föreningen kan utesluta en medlem på följande grunder:

1. Medlemmen har låtit bli att betala medlemsavgiften och har inte betalat den inom utsatt tid efter att ha fått en anmärkning.
2. Medlemmen har underlåtit att fullgöra sina övriga medlemsförpliktelser. Detta gäller även för de förpliktelser som gäller hyresavtalet för en säsongsplats för en husvagn och/eller -bil mellan medlemmen och föreningen, eller att medlemmen i övrigt har brutit mot bestämmelserna i hyresavtalet.
3. Medlemmen har åsamkat föreningen betydande skada.
4. Medlemmen har genom sin verksamhet kränkt föreningens och/eller SF-Caravan rf:s (förbundets) verksamhet och uppskattning.
5. Medlemmen har inte följt de disciplinära stadgandena som föreningen har fastställt eller gett eller som gäller hyresavtalet för en säsongsplats.

## 7 § FÖRFARANDE VID UTESLUTNING

Beslut om uteslutning och andra disciplinära åtgärder fattas av föreningens styrelse. I beslutet ska orsaken till uteslutningen nämnas och beslutet motiveras så att verksamheten och förfarandet som lett till att medlemmen har uteslutits ur föreningen framgår av beslutet.

Innan beslut fattas ska medlemmen ges möjlighet att ge förklaring i saken utom då orsaken till uteslutningen är underlåtenhet att betala medlemsavgift.

Medlemmen har rätt att inom en i beslutet om uteslutning fastställd tid lämna över uteslutningen för avgörande till föreningsmötet.

Föreningen kan anse att en medlem har utträtt ur föreningen om denne inte har betalat sin medlemsavgift och trots en anmärkning inte har betalat medlemsavgiften inom två månader efter förfallodagen.

Vid uteslutningsförfarandet kan man använda de kontaktuppgifter för medlemmen som har införts i föreningens medlemsregister. Påminnelser och varningar får skickas till medlemmen även elektroniskt.

## 8 § FÖRENINGENS MÖTEN

Föreningens medlemmar använder sin beslutanderätt vid föreningsmötet. Vår- och höstmötet sammankallas av styrelsen.

Extra föreningsmöte ska hållas då föreningsmötet så beslutar eller styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondedel av föreningens röstberättigade medlemmar kräver det för behandling av ett angivet ärende. Krav på att möte ska hållas ska framställas skriftligen till föreningens styrelse.

Kallelsen till föreningens möten ska lämnas in till medlemmarna i en dagstidning som har allmän spridning inom föreningens verksamhetsområde eller i en medlemstidning som delas ut till medlemmarna, per brev, e-post eller i ett meddelande som delas ut till medlemmarna senast tio (10) dagar före mötet.

Vid föreningens möte har varje medlem som har fyllt 15 år, parallellmedlem, hedersordförande och hedersmedlem en (1) röst. Samfundsmedlemmar har ingen rösträtt vid föreningens möten. Rösträtten kan inte utövas via ombud eller representant.

Ärendena avgörs genom enkel röstmajoritet. Vid lika röstetal avgör ordförandens röst, förutom vid val där lotten avgör.

Föreningens styrelse kan besluta att man också kan delta i mötet per post eller genom en datakommunikationsförbindelse eller annat tekniskt hjälpmedel. Detta ska anges i möteskallelsen. Om yttranderätten är begränsad för en medlem som deltar i mötet per post eller med något tekniskt hjälpmedel, ska också detta anges i möteskallelsen.

Vid vårmötet som hålls i mars–maj upptas följande ärenden:

1. Den av styrelsen utarbetade verksamhetsberättelsen, kontona och verksamhetsgranskarens utlåtande behandlas och beslut fattas om huruvida bokslutet fastställs eller inte.
2. Beslut fattas om beviljande av ansvarsfrihet till styrelsen och andra redovisningsskyldiga.
3. De för mötet framlagda ärendena behandlas.

Vid höstmötet som hålls i september–november behandlas följande ärenden:

1. Beslut fattas om antalet styrelseledamöter.
2. Vartannat år väljs styrelseordförande och styrelseledamöter som ska ersätta dem som står i tur att avgå.
3. Verksamhetsgranskare och biträdande verksamhetsgranskare med uppgift att revidera föreningens räkenskaper väljs.
4. Föreningens verksamhetsplan och budget för följande år fastställs.

5. Beslut fattas om storleken på medlemsavgifterna.
6. Beslut fattas om rese- och andra ersättningar som betalas till föreningens representanter och styrelseledamöter.
7. Representanter och deras ersättare till förbundets möten väljs.
8. De för mötet framlagda ärendena behandlas.

Förslag till ett ärende som ska framläggas för mötet ska lämnas in till föreningens styrelse i en så god tid att det kan tas upp vid mötet, dock senast en (1) månad före mötet. Ett ärende som framläggs för att behandlas ska inkluderas i möteskallelsen.

## **9 § FÖRENINGENS STYRELSE**

Föreningens styrelse, som har som uppgift att se till föreningens verksamhet, består av en ordförande som väljs för två (2) år åt gången och minst tre (3) och högst åtta (8) ledamöter som väljs för två (2) år åt gången.

Hälften av styrelseledamöterna avgår årligen, först genom lotten och därefter i tur och ordning. Styrelsen är beslutför när minst hälften av alla ledamöter är närvarande, ordföranden eller vice ordföranden medräknad. Styrelsens möten kan hållas helt elektroniskt om alla ledamöter samtycker till det.

Styrelsen väljer en vice ordförande bland styrelsemedlemmarna samt utser en sekreterare, en kassör och andra nödvändiga funktionärer antingen inom eller utanför styrelsen. Styrelsen kan tillsätta kommittéer, sektioner och arbetsgrupper som den anser vara nödvändiga. Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller, om denne är förhindrad, på vice ordförandens kallelse. Styrelsens mandatperiod är ett kalenderår från den 1 januari till den 31 december.

## **10 § TECKNANDE AV FÖRENINGENS NAMN**

Föreningens namn tecknas av styrelseordföranden och vice ordföranden tillsammans eller någondera av dem tillsammans med en person som styrelsen förordnat.

## **11 § RÄKENSKAPER**

Föreningens räkenskapsperiod är från den 1 januari till den 31 december. Styrelsen ska lämna räkenskaperna till revision senast en månad före vårmötet.

Föreningen har en verksamhetsgranskare och en vice verksamhetsgranskare som väljs vid föreningens höstmöte. Verksamhetsgranskarens mandatperiod är alltid den räkenskapsperiod som följer efter valet.

Verksamhetsgranskaren ska granska föreningens ekonomi och administration samt ge en skriftlig verksamhetsgranskningsberättelse om granskningen till föreningsmötet. Verksamhetsgranskningsberättelsen ska lämnas in till föreningens styrelse senast tjugo (20) dagar före föreningens vårmöte.

## **12 § ÄNDRING AV STADGAR**

För en ändring av dessa stadgar krävs ett beslut vid ett möte där ändringen har understötts av minst tre fjärdedelar (3/4) av alla vid omröstningen angivna röster. Ett meddelande om ändringsförslaget ska inkluderas i möteskallelsen. Ändring av stadgarna förutsätter dessutom samtycke av förbundets styrelse.

## **13 § UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN**

Beslut om upplösning av föreningen fattas av föreningsmötet. Beslutet ska fattas vid ett möte där beslutet understöds av minst tre fjärdedelar (3/4) av de angivna rösterna. Under det sista mötet ska man vid behov fatta beslut om överlåtelse av de tillgångar som blir kvar när föreningen upplöses.

När föreningen upplöses överlåts dess resterande tillgångar till förbundet eller, om det inte finns något förbund, till någon sammanslutning med rättskapacitet som främjar föreningens ändamål i enlighet med det som man beslutat vid föreningens sista möte.

Stadgarna förhandsgranskades den 17 november 2016.

Patent- och registerstyrelsen

Föreningsärenden

Diarienummer: 2016/001092Y

Registernummer: 122.341